

Resultataftale 2022

for

Folkekirken Uddannelses- og Videnscenter



FOLKEKIRKENS
UDDANNELSES- OG VIDENSCENTER



Kirkeministeriet



1. Præsentation

1.1. Det formelle grundlag for Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenters virke

FUV's formål og opgaver er fastlagt i bekendtgørelse nr. 13 af 10. januar 2018.

Bekendtgørelsen er fastsat i medfør af lov nr. 309 af 16. maj 1990 om folkekirkens institutioner til uddannelse og efteruddannelse af præster, samt lovbekendtgørelse nr. 864 af 25. juni 2013 om ansættelse i stillinger i folkekirken.

Endelig gælder lovbekendtgørelse nr. 331 af 29. marts 2014 om folkekirkens økonomi.

1.2. Formålet med Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenters virke

Formålet med FUV's virke er formuleret i bekendtgørelsens formålsparagraf, hvoraf det fremgår, at FUV skal:

1. På videnskabeligt grundlag give teologiske kandidater en praktisk teologisk uddannelse som forberedelse til arbejdet som præst i folkekirken, og ved efteruddannelse styrke nyansatte præsters forudsætninger for arbejdet som præst i folkekirken
2. Styrke almenteologisk, praktisk teologisk og pædagogisk virksomhed i folkekirken, og på videnskabeligt grundlag give almenteologisk, praktisk teologisk og pædagogisk efteruddannelse, herunder også orientering i samfundsvidenskabelige, filosofiske, litterære og kunstneriske forhold med henblik på varetagelse af kirkens opgaver i det moderne samfund.
3. Uddanne provster med henblik på varetagelse af provstestillingens ledelsesmæssige, vejledende og administrative funktioner
4. Indsamle, bearbejde, udvikle og formidle data og viden, der er relevant for folkekirken og for forholdet mellem kirke og samfund.

FUV har følgende bundne opgaver på uddannelsesområdet:

1. En forberedende uddannelse af 19 ugers varighed i praktisk teologi omhandlende præstens embede og funktioner
2. Obligatorisk efteruddannelse af nyansatte præster i forbindelse med afvikling af uddannelses- og introduktionsforløbet NY PRÆST. Dette indeholder bl.a. 2 ugers internatskursus inden for de første to år, enkelte undervisningsdage, samt koordinering og understøttelse af NY PRÆST i samarbejde med stiftes uddannelseskonsulenter.
3. Obligatorisk uddannelsesforløb for provster og provstisekretærer
4. Udbud af frivillige efteruddannelses tilbud til præster, provster, samt ledere og medarbejdere i det frivillige kirkelige arbejde



FUV har følgende bundne opgaver på videns- og udviklingsområdet:

1. Indsamle, bearbejde, udvikle og formidle viden, der er relevant for folkekirken og for forholdet mellem kirke og samfund.
2. Indsamle, analysere og formidle kirkestatistiske grunddata til Folkekirken.
3. Leverer tværfagligt perspektiv indenfor de praksisteologiske felter gennem analyser, og etablering af tværfagligt samarbejde
4. Samarbejde med beslægtede institutioner og organisationer i Danmark og udlandet
5. Understøtte folkekirken's kontakt med skoleverden og de frie folkekirkelige organisationer
6. Indgå i et samarbejde med uddannelsesdelen i FUV, med henblik på at kvalificere efteruddannelsen af præster, provster og ledere og medarbejdere i det frivillige folkekirkelige arbejde.

2. Mål og resultatkrav

Resultataftalen indeholder tre hovedområder inden for henholdsvis uddannelse, viden og udvikling og administrativ understøttelse. Alle tre delmål har til formål at understøtte og videreudvikle FUV's primære funktioner i samarbejde med relevante eksterne aktører.

Resultatmålet inden for videns- og udviklingsområdet har til formål at genbesøge videnscenterets projektledelses- og projektkøkonomistyringsmodel i lyset af de indhentede erfaringer fra brugen af begge modeller i praksis.

De uddannelsesmæssige konsekvenser af Covid-19 har skubbet på en afsøgning og udvikling af digitale uddannelsesmuligheder inden for FUV's forskellige uddannelsesområder. Dette er ikke tænkt som en afløsning af fysisk undervisning, sådan som det fandt sted under nedlukningen, men som et supplement til brug i undervisningen. Herunder udvikling af nye kursustyper. Resultatmål fra dette område er en videreførelse af de to-årige mål, der blev besluttet i forbindelse med resultataftalen for 2021.

Inden for administrationsområdet tjener resultatmålet vedr. kvalitetssikring af F2 til understøttelse af god administrativ praksis og forvaltningsskik.

2.1.1 Hovedområde 1

Evaluering og udvikling af projektledelses- og projektkøkonomistyringsmodel i Videnscenteret

Behov og formål: Videnscenteret har i de seneste år været igennem en rivende udvikling for så vidt hvad angår omfang og karakteren af de projekter, der bestilles og ønskes udført i samarbejde med videnscenteret. Det betyder, at der i



videnscenteret er behov for at have fokus på, hvordan man bedst muligt kan arbejde ind i – og tilpasse sig de nye typer af projektopgaver og ændrede ramme vilkår.

Det er derfor tid til at genbesøge videnscenterets projektledelses- og projektøkonomistyringsmodel, i lyset af de indhentede erfaringer fra brugen af begge modeller i praksis, med henblik på at justere og forbedre modellerne til nuværende og fremtidige styringskrav og samtidig forenkle og tilpasse modellerne til større agilitet og bedst mulig praktisk anvendbarhed i hverdagen.

Evaluering og udvikling af projektledelses- og projektøkonomistyringsmodel

Mål: Evaluering og udvikling af projektledelses- og projektøkonomistyringsmodellen i videnscenteret blandt andet set i lyset af de indhentede erfaringer fra den nuværende projektøkonomistyringsmodel, der havde opstart maj 2020.

Med dette resultatmål er det hensigten

- at sikre transparens for samarbejdspartnere og bevillingsgivere
- at øge fleksibiliteten og differentieringen i projektledelsen
- at opgradere videnscenterets evner og kompetencer i forhold til at håndtere forskellige projekttyper, hvad angår såvel omfang som formål

Resultatkrav

1. I 2. kvartal:
 - Der nedsættes en arbejdsgruppe, der med udgangspunkt i videnscenterets nuværende projektledelsesmodel evaluerer denne op imod faktisk praksis og hidtidig indhentet erfaring, og på den baggrund opstiller en oversigt over fordele og ulemper ved modellen. Oversigten sættes på FUV ledermøde.
2. I 3. kvartal:
 - Arbejdsgruppen evaluerer videnscenterets projektøkonomistyringsmodel op imod faktisk praksis og hidtidig indhentet erfaring, og opstiller på den baggrund en oversigt over fordele og ulemper ved modellen. Oversigten sættes på FUV ledermøde.

Målpunkter og skalering

- Målet er opfyldt, hvis 3 eller flere delmål er opfyldt rettidigt
- Målet er delvist opfyldt, hvis 2 af delmålene er opfyldt rettidigt.



<ul style="list-style-type: none"> • På baggrund af tilbagemelding fra FUV ledermøde udarbejder arbejdsgruppen et forslag til evt. ændringer i henholdsvis projektledelses- og projektøkonomistyringsmodellen, som forelægges FUV ledermøde. <p>3. I 4. kvartal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektledelses- og projektøkonomistyringsmodellen revideres, hvis ovenstående proces har givet anledning til dette, og der gøres klar til implementering pr. 1. januar 2023 af evt. reviderede projektledelses- og projektøkonomistyringsmodeller og evt. ny praksis på områderne. 	
---	--

2.1.2 Hovedområde 2

Resultatmål for uddannelsesområdet 2022

Behov og formål: Målene er videreført fra 2021, hvorfor delmålene er forsøgt formuleret på en måde, så de afspejler indsatsen i 2021, og hvor tidsfristerne er tydelige.

Digital undervisning, Efteruddannelse, erfaringsdeling og implementering inden for FUVs uddannelsesområde.

Mål: Øget brug af digital undervisning blev pludseligt et vilkår i forbindelse med COVID 19. Evalueringen af den første digitale undervisning hos såvel kursister/studerende som undervisere afslørede både undervisningsformens begrænsninger og en række uudnyttede muligheder inden for FUVs forskellige uddannelsesområder.

Med dette resultatmål er det hensigten

- at efteruddanne FUVs fastansatte undervisere og kursusledere inden for den digitale undervisnings platforme og didaktiske muligheder for herigennem at give medarbejderne den nødvendige faglige og tekniske kompetence til at varetage digital undervisning.

- at sikre rammer for fælles erfaring med området og en samlet erfaringsdeling

- at afprøve og implementere undervisningsformerne inden for FUVs uddannelsesudbud m.h.p. på didaktiske gevinster og øget mangfoldighed inden for undervisnings- og uddannelsesformer.



<p>1. I 2021 blev der gennemført 4 undervisningsdage i digital didaktik. Ultimo 2022 indkaldes alle fastansatte lektorer til en uddannelses- og refleksionseftermiddag digitalt, hvor årets erfaringer med digital undervisning drøftes og yderligere uddannelsesbehov identificeres.</p> <p>Delmål 1.: Målet er nået, hvis der er gennemført 1 undervisningsdag ultimo 2022.</p> <p>2. På pastoralseminarieuddannelsen i København tilrettelægges i semestrene F22- E22: en række tværfaglige undervisningsdage som digital undervisning, der ikke forudsætter fysisk fremmøde. I Aarhus inddrages digital undervisning ved afvikling af uddannelsen i E22 alt efter antal studerende og antal hold.</p> <p>Delmål 2.: Målet er nået, hvis der a) på begge pastoralseminarieuddannelser er tilrettelagt mindst to digitale undervisningsdage pr. semester og hvis undervisningsdagene er afholdt i semestrene F22 og E22.</p> <p>3. På den almene efteruddannelse udbydes et til to kursusforløb pr. semester (F22-E22) som digital undervisning. Kursusforløbene forudsætter ikke fysisk fremmøde, og kan være af forskellig varighed (typisk 1-2 dage) afhængig af tema og målgruppe.</p> <p>Delmål 3.: Målet er nået, hvis der er udbudt mindst et kursusforløb pr. semester som digitalundervisning. Der skal være udbudt mindst 1</p>	<p>Målpunkter og skalering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Målet er opfyldt, hvis mindst fire delmål er opfyldt rettidigt. • Målet er delvis opfyldt, hvis tre af delmålene har fundet sted. • Målet er ikke opfyldt, hvis under to eller færre af delmålene har fundet sted.
---	--



kursusforløb vedrørende semestret E22 inden 2. kvartal 2022.

4. På en række af FUVs uddannelsesforløb (f.eks. provsteuddannelsen, vejlederuddannelsen og specialuddannelserne på den almene efteruddannelse) indtænkes mindst én digital undervisningsform i hvert forløb, som fungerer som en form for didaktisk overbinding mellem uddannelsesforløbenes kursusuger/dage. Dette angår semestrene F22-E22.

Delmål 4.: Målet er nået, hvis der er gennemført mindst én digital undervisningsform i mindst en tredjedel af uddannelsesforløbene i 2022. De digitale forløb er fordelt over forskellige typer uddannelser.

5. Inklusionskurset, der udgør en del af NY PRÆST blev i coronatiden afviklet digitalt. Denne kursusform fastholdes frem til og med F22, hvorefter der afholdes et evaluerende møde. Her beslutes den fremtidige form.

Delmål 5: Målet er nået, hvis det evaluerende møde er afholdt i 2. kvartal 2022.

6. En følgegruppe bestående af uddannelsesleder, uddannelsessekretær samt to lektorer koordinerer indsatsen omkring digital undervisning.

Delmål 6.: Målet er nået, hvis følgegruppen afleverer et evaluerende notat til FUVs bestyrelse ultimo 2022. Notatet sendes til Kirkeministeriet sammen med årsrapporten for 2022.



FUVs opgavevaretagelse	
Mål: Kvalitetssikring af brugen af F2	
Resultatkrav	Målpunkt og skalering
<p>Delmål 1:</p> <p>Kirkeministeriet vil en gang i kvartalet lave et udtræk af FUVs sager og akter i F2 og udsende dette til FUV. I forbindelse med det udsendte udtræk udsendes også et bilag til opfølgning på kvalitetssikring af data. FUV skal aflevere det udfyldte bilag til ministeriet i forbindelse med budgetopfølgningen hhv. den 24. april, 24. august, 1. november og med aflevering af årsrapporten.</p>	<p>Delmål 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Målet er opfyldt, hvis der i alle kvartaler er gennemført kvalitetssikring. • Målet er delvist opfyldt, hvis der i ét af kvartalerne ikke er gennemført kvalitetssikring. • Målet er ikke opfyldt, hvis der i to eller flere af kvartalerne ikke er gennemført kvalitetssikring.
<p>Delmål 2:</p> <p>Undervisning af nye medarbejdere i F2 skal ske inden for de første 2 måneders ansættelse.</p>	<p>Delmål 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Målet er opfyldt, hvis alle nye medarbejdere er kommet på kursus inden for de første 2 måneders ansættelse. • Målet er delvist opfyldt, hvis 1 eller flere medarbejdere ikke er kommet på kursus inden for de første 2 måneders ansættelse. • Målet er ikke opfyldt, hvis ingen af de nyansatte er kommet på kursus inden for de første 2 måneders ansættelse.

3. Resultataftalens generelle vilkår og påtegning

Resultataftalen indgås mellem Kirkeministeriet og Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter. Det skal præciseres, at det aftale- og kontraktlignende begreb, der anvendes i denne resultataftale, ikke udgør en kontrakt i egentlig aftaleretlig betydning. Kirkeministerien har det sædvanlige parlamentariske ansvar under hensyntagen til, at Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter er en selvstændig institution. Gældende lovgivning og hjemmelskrav, bevillingsregler, budget- og regnskabsregler, overenskomster m.v. skal følges, medmindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter er forpligtet til løbende at følge op på målopfyldelse, og der skal indgå en vurdering heraf i den kvartalsvise budgetopfølgning til Kirkeministeriet. Efter udløbet af kalenderåret udarbejder



Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter en analyse og vurdering af institutionens opfyldelse af de for kalenderåret fastsatte resultatkrav. Den endelige afrapportering foretages i årsrapporten.

Eventuel genforhandling af resultataftalen kan finde sted, såfremt der sker væsentlige ændringer i det grundlag, hvorpå resultataftalen er indgået. Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter har pligt til at tage initiativ til genforhandling, såfremt institutionen bliver opmærksomt på sådanne forhold.

Resultataftalen træder i kraft d. 1. januar 2022.

Dato: 16/12-2021

[Bestyrelsesformanden]

[Departementschefen]



4. Faktaark om Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter

4.1. Hovedopgaver

FUV hovedopgaver fremgår af nedenstående oversigt. Der henvises endvidere til punkt 1.2

I 2021 vil der blive oprettet en ny hovedgruppe 46 under Viden og udvikling som skal indeholde projekter som videreføres som driftsopgaver.

20-Generel ledelse og administration

21-Generel ledelse

22-Administration

23-Ejendomsadministration

24-Bibliotek

30-Uddannelse

31-Studieadministration

32-Pastoralseminariet

33-Obl. efteruddannelse for præster

34-Almen efteruddannelse - Frivillig

35-Almen efteruddannelse - Rekvireret

36-KIKU - Obligatorisk EU

37-Læringsgrupper

38-Obl. efteruddannelse for provster

39-Budgetregulering Uddannelse

40-Viden og udvikling

41-Videnscenter

42-Vidensdeling

43-Projektadministration

44-Netværk

45-Konfirmandcenter

50-Projekter

52-Flerårige projekter (internt)

55-Flerårige projekter m/ekst. finansiering (samf.)

56-Konsulentarbejde

58-Eksternt finansierede projekter

59-Ikke disponerede projektmidler (VC)



4.2. Ressourceoversigt

Årsværk

Hovedopgave	Direkte årsværk	Incl. ledelse/adm	Andel i pct.	Andel i pct.
Gen. ledelse og adm.	8,09		23%	
Uddannelse	15,52	20,08	44%	56%
Viden og Udvikling	11,99	15,52	34%	44%
I alt	35,60	35,60	100%	100%

Ovenstående indeholder projektansatte i videncenteret.

Nettoudgifter

Grundbevilling	36,9
----------------	------

mio.kr.

Hovedopgave	Direkte udgifter	Incl. ledelse og adm	Andel i pct.	Andel i pct.
Gen. ledelse og adm.	8,9		24%	
Uddannelse	20,9	27,6	57%	76%
Viden og Udvikling	6,6	8,8	18%	24%
I alt	36,4	36,4	100%	100%

Nettooverskud	0,5
---------------	-----

De angivne tabeller bygger på det indleverede budgetslag for 2021. I forbindelse med den detaljerede budgetlægning for 2021 foretages der en revurdering af det indsendte budgetforslag bl.a. set i lyset af ændringen i forventningen til den frie egenkapital ultimo 2020 samt følgerne af corona mv.

Til grund for budgettet er lagt FUVs bestyrelses ønske om at fastholde aktivitetsniveauet inden for begge hovedområder (uddannelse og viden og udvikling), for derigennem at være i overensstemmelse med de angivne formål og opgaver ved etableringen af FUV i 2014.

FUV indgår som en integreret del af folkekirkens arbejde, både med henblik på obligatorisk og almen efteruddannelse af præster, provster og kirke og kulturmedarbejdere og Videnscenterets basis-, projekt- og konsulentopgaver, herunder understøttende og udviklende vidensundersøgelser og -projekter. Konfirmandcenterets didaktiske og pædagogiske udviklings- og vidensdelings arbejde indgår som en væsentlig del af dette.

FUV har for 2021 fået forøget bevillingen på baggrund af ansøgningen til genopretningspuljen – dog 0,5 mio. mindre end det ansøgte. FUV er derfor med mindre justeringer i stand til at opretholde det ønskede faglige og udbudsmæssige niveau.

Notat



Kirkeministeriet



Side 12

Dokument nr. xxxx/xx